

RICOH サイバーセキュリティパック クラウドバックアップサービス

ユーザーガイド

1. 目次

١.	目次	٠. ١
2.	更新履歴	2
3.	注意事項	3
4.	システム要件とネットワーク要件	4
5.	初回ご使用時に必要なもの	5
6.	お客様ポータルにログインする際に必要なもの	5
7.	認証アプリケーションのインストール(Android 版)	6
8.	認証アプリケーションのインストール(i Phone 版)	8
9.	アカウントの有効化と Microsoft Authenticator 登録	. 11
10.	デバイスの設定(PC 版)	. 20
11.	デバイスの設定(サーバー版)	. 24
12.	テストスケジュール設定と復元テスト(動作確認用)	. 28
13.	ローカル(NAS など)へのバックアップと復元テスト(動作確認用)	. 46
14.	バックアップするフォルダやファイルを変更する	. 70
15.	スケジュール設定(クラウドのみへバックアップする場合)	. 74
16.	スケジュール設定(ローカルのみへバックアップする場合)	. 86
17.	スケジュール設定(ローカルへ同時バックアップする場合)	101
18.	バックアップ開始	116
19.	ポータルにログインする	118
20.	ログインパスワード再設定	119
21.	ユーザアカウント追加	121
22.	ユーザアカウント変更①(メールアドレス変更)	124
23.	ユーザアカウント変更②(権限の変更)	127
24.	ユーザアカウント削除	130
25.	アカウント管理画面からサービス画面に切り替える	133
26.	バックアップファイルを復元する	134
27.	バックアップファイルをダウンロードする	137
28.	クラウド使用領域(容量)の確認	139
29.	バックアップファイルの削除(デバイスの領域を削除)	140
30.	復元ポイントを削除する(世代ファイルの削除)	142
31.	設定項目の詳細説明	144
32.	エージェントのバージョンアップ	145
33.	エージェントのアンインストール	147
34.	お問い合わせ	150

2. 更新履歴

No.	更新日	頁	内容
VI.0	2021/04/16	-	初版発行
VI. I	2021/09/01	-	項目 13、16~17 変更・追記
VI.2	2021/12/02	-	項目 12、13、15、16 暗号化 0FF 手順追加
VI.3	2023/05/16	-	項目 10~12、15、18、21、23~31 変更・追記(画像変更)
VI.4	2023/09/22	-	項目 3~4、12~17、26~27 変更・追記

- ※ Acronis は、米国およびその他の国々における Acronis Inc. またはその関連会社の登録商標または商標です。
- ※ iPhone の商標は、アイホン株式会社のライセンスにもとづき使用されています。
- ※ iOSは、米国およびその他の国における商標またはシスコの登録商標であり、ライセンスのもとに使用されます。
- ※ Android は Google LLC.の商標です。
- ※ Microsoft/Windows は、米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標または商標です。
- ※ Google Chrome は Google LLC.の商標です。
- ※ Firefox は、Mozilla Foundation の登録商標です。
- ※ App Store/Safari は、Apple Inc.の商標です。
- ※ QR コードは、(株) デンソーウェーブの登録商標です。

3. 注意事項

クラウドバックアップサービス対象について

- 本サービス契約締結時、当該対象 OS を開発したメーカーがサポートを打ち切っている製品は、本サービスの対象外となります。
- オンサイトサービス提供時間は月~金 9:00~17:00 (ただし、リコージャパンが指定する休日 は除く)
- 2要素認証を使用しているため、Microsoft Authenticator アプリケーションを使用し、お客様ポータルにログインしてください。

I. お客様ポータルブラウザ環境について

Web インターフェイスは、次の Web ブラウザに対応しています。

- Google Chrome 29 以降
- Mozilla Firefox 23 以降
- Opera 16 以降
- Microsoft Edge 25 以降
- iOS オペレーティングシステムで稼働する Safari 8 以降

他の Web ブラウザ(他のオペレーティングシステムで稼働する Safari ブラウザなど)では、ユーザーインターフェースが正しく表示されないか、一部の機能が使用できない場合があります。

4. システム要件とネットワーク要件

1. システム要件

システム要件				
メモリ	8GB 以上			
ディスク	SSD 推奨			
インストールに必要なディスク領域	I. 2GB			

2. ネットワーク要件

① ファイアウォールや他のコンポーネント(プロキシサーバーなど)の許可ポート

ネットワークセキュリティシステムのファイアウォールや他のコンポーネント(プロキシサーバーなど) で次の TCP ポートを使用した受信と送信の接続が許可されていることを確認してください。

- 443 および 8443: これらのポートは、サービスコンソールへのアクセス、エージェントの登録、 証明書のダウンロード、ユーザ認証、クラウドストレージからのファイルのダウンロードに使用 されます。
- 7770...7800:エージェントはこれらのポートを使用してバックアップ Management Server と通信してください。
- 44445 および 55556:エージェントはバックアップ時および復元時のデータ転送にこれらのポートを使用してください。

ネットワークでプロキシサーバーが有効な場合は、「プロキシサーバー設定」セクションを参照し、保護エージェントを実行する各マシンでこれらの設定を構成する必要があるかどうかを判断してください。クラウドからエージェントを管理するために必要な最小インターネット接続速度は、IMbit/s です(クラウドへのバックアップに許容されるデータ転送速度と混乱しないように注意してください)。ADSL などの低帯域幅接続テクノロジを使用する場合、この点を考慮してください。

② ローカルポート(ファイアウォール内で上記のポートを開く必要はありません。)

サイバープロテクションエージェントをインストールするマシンで、以下のローカルポートが他のプロセスに使用されていないことを確認してください。

- 127.0.0.1:9999
- 127.0.0.1:43234
- 127.0.0.1:9850

③ 回線要件

光回線推奨しております。ADSL 動作に影響を及ぼす恐れがあるため、おすすめできません。

5. 初回ご使用時に必要なもの

- お手持ちのスマートフォンまたはタブレット(Microsoft Authenticator 使用可能デバイス)
- ご契約後に送付されたメール

※注アカウント有効メールは大切に保管して下さい。

件名:アカウント有効化

差出人:noreply-abc@cloud.acronis.com



6. お客様ポータルにログインする際に必要なもの

- お手持ちのスマートフォンまたはタブレット(Microsoft Authenticator 使用可能デバイス)
- ログイン ID とパスワード

ログイン ID:契約後に送付したメールに記載

パスワード:アカウント有効化した際にお客様ご自身で設定したパスワード



7. 認証アプリケーションのインストール (Android 版)

- I. お手持ちのスマートフォン(お客様所有のスマートフォン)をご用意ください。お客様ポータルのログインに必要な二要素認証用アプリケーションのインストールをしてください。
- アプリケーションダウンロードアプリ [Play ストア] を開き、検索画面にて『マイクロソフト』と 入力し、検索してください。



3. 以下アプリケーション (Microsoft Authenticator) の [インストール] をタッチし、[OK] をタッチしてください。





4. Microsoft Authenticatorの [開く]をタッチしてください。



5. 以下の画面が表示されますので、プライバシーに関する声明をご確認後、[同意]をタッチしてください。



6. 以下の画面が表示されますので、[スキップ]をタッチしてください。手順は以上です。



8. 認証アプリケーションのインストール (iPhone 版)

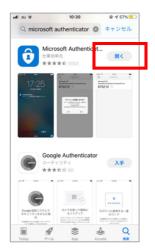
- I. お手持ちのスマートフォン(お客様所有のスマートフォン)をご用意ください。お客様ポータル のログインに必要な二要素認証用アプリケーションのインストールをしてください。
- 2. アプリケーションダウンロードアプリ [AppStore] を開き、検索画面にて『Microsoft Authenticator』と入力し、検索してください。



3. 以下アプリケーション (Microsoft Authenticator) の [入手] をタッチしてください。



4. Microsoft Authenticatorの[開く]をタッチしてください。



5. 以下の画面が表示されますので、プライバシーに関する声明をご確認後、[同意]をタッチしてください。



6. 以下の画面が表示されますので、[スキップ]をタッチしてください。



以下の画面が表示されます。手順は以上です。



9. アカウントの有効化と Microsoft Authenticator 登録

お客様用ポータルが準備できると、以下のメールが送付されます。

- ※アカウント有効化メールは大切に保管して下さい。
- 1. メールを開き、[アカウントの有効化]をクリックしてください。



2. 以下のパスワード設定画面が表示されます。9 文字以上英数記号文字をご入力し、[次へ] をクリックしてください。



3. 以下の画面が表示されます。画面を印刷してください。印刷物は、スマートフォンの入替をする際や、アプリケーションを再度設定する際に必要となりますので、大切に保管してください。 印刷が終わりましたら、画面はそのままにし、4に進みます。

PC 画面



- 4. お手持ちのスマートフォン (お客様所有のスマートフォン) をご用意ください。
- 5. お客様ポータルのログインに必要な認証用アプリケーションの設定をしてください。
- 6. 以下の画面が表示されます。[アカウント追加]をタッチしてください。
- ※右側画面表示の場合は 10 へ。

iPhone 画面



回復の開始

■ Authenticator +

お客様その他アカウント

もしくは



7. 以下の画面が表示されますので、[OK]をタッチしてください。



以下のように QR コードスキャンが表示されますので、3 で表示された QR コードを読み取ります。



8. 以下の画面が表示され、6桁の数字が表示されます。(数字は変化します)



9. 10 で表された 6 桁の数字を PC の以下の画面へ入力してください。※入力後、15 へ。



※既に別アカウントで Microsoft Authenticator を使用している場合は以下ご参照ください。 10. 以下画面の右上にある [+]をタッチしてください。



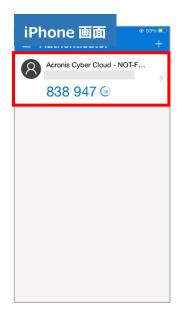
11. 以下の画面が表示されます。[その他]をタッチしてください。



12. 以下のように QR コードスキャンが表示されますので、 3 で表示された QR コードを読み取ります。



13. 以下の画面が表示され、6桁の数字が表示されます。(数字は変化します)



14. 13 で表された 6 桁の数字を PC 画面に入力してください。



15. 以下の画面が表示されます。2項目の条項の内容を理解し、チェック後 [同意] をクリックしてください。



16. 以下の画面が表示されます。手順は以上です。デバイスの追加画面を閉じてください。 ログインした際の URL (https://jp-cloud.acronis.com/login) をブックマークしてください。 以降お客様がご利用する際に必要となります。



10. デバイスの設定 (PC 版)

- エージェントをインストールしてください。
- 2. ログイン後、以下のデバイス設定画面の、[追加] をクリックしてください。



3. 以下の画面が表示されます。ワークステーションの Windows をクリックしてください。



4. 以下の画面が表示され、エージェントインストーラがダウンロードされます。



5. エクスプローラを開き、ダウンロードを開きます。ファイルをダブルクリックしてください。



6. 以下の画面が表示されます。インストールをクリックしてください。



7. 以下画面が表示され、インストールが実施されます。完了までしばらくお待ちください。

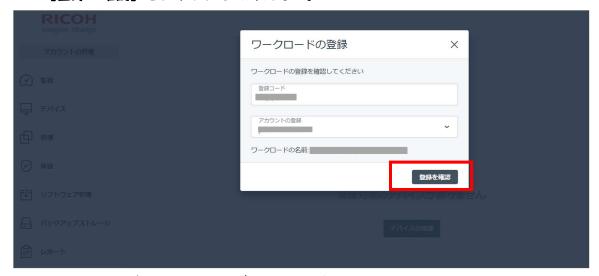


8. 以下の画面が表示されます。[ワークロードを登録]をクリックしてください。



? ヘルプを表示します

以下の画面が表示されます。アカウントの登録を選択し、
 [登録の確認]をクリックしてください。



10. 以下の画面が表示されます。デバイスが登録されました。



11. デバイスの設定(サーバー版)

エージェントをインストールしてください。

1. ログイン後、以下のデバイス設定画面の、[追加] をクリックしてください。



2. 以下の画面が表示されます。サーバーの Windows をクリックしてください。



3. 以下の画面が表示され、エージェントインストーラがダウンロードされます。



4. エクスプローラを開き、ダウンロードフォルダを開きます。ファイルをダブルクリックしてください。



5. 以下の画面が表示されます。インストールをクリックしてください。



6. インストールが実施されます。完了までしばらくお待ちください。



7. 以下の画面が表示されます。[ワークロードを登録]をクリックしてください。

CYBER PROTECT Cyber Protect Windowsエージェ ントのセットアップ へようこそ もう少しで完了します... 15.0.35320

セットアップを完了するには、ワークロードを管理サーバーに登録します

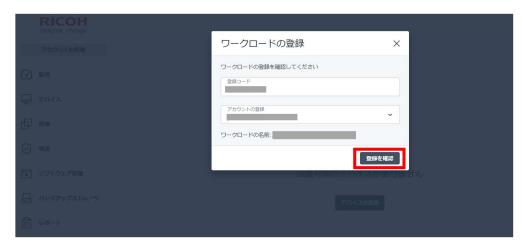
_ ×

ワークロードを登録

登録情報を表示

? ヘルプを表示します

8. 以下の画面が表示されます。アカウントの登録を選択し、 [登録の確認] をクリックしてください。



9. 以下の画面が表示されます。デバイスが登録されました。



12. テストスケジュール設定と復元テスト (動作確認用)

※こちらの手順はファイルバックアップをご利用するお客様用の手順となります。

- 1. バックアップテスト用の『フォルダ』と『ファイル』を作成します。
 - ① お客様既存のファイルと間違えないように、テスト用とはっきり区別できる名前で作成してください。
 - ② 任意の場所にテスト用の『フォルダ』を作成してください。
 - ③ 例:デスクトップに CSPTEST フォルダ作成する場合
 - ④ →C:¥Users¥ユーザー名¥Desktop¥CSPTEST
 - ⑤ 作成したフォルダにテスト用の『ファイル』を作成してください。
 - ⑥ 上記で作成したフォルダに移動してメモ帳などでテスト用ファイルを作成してください。
 - ⑦ 例:上記で作成フォルダにテスト用の TESTFILE ファイルを作成する場合
 - ⑧ →C:¥Users¥ユーザー名¥Desktop¥CSPTEST¥TESTFILE

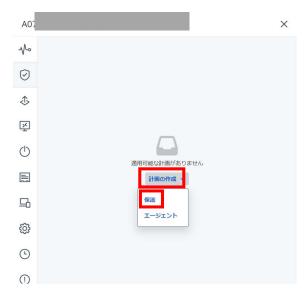
2. ログイン後、以下の画面よりデバイスをクリックしてください。



3. 対象デバイスにカーソルを合わせ、チェックボックスをクリックしてください。



4. 以下の画面が表示されます。画面上にある[計画の作成]→[保護]をクリックしてください。



5. 以下の画面が表示されます。 バックアップ対象の選択肢より [ファイル/フォルダ] を選択してください。



6. 以下画面より [バックアップする項目]をクリックしてください。



7. 以下画面より [ポリシールールを使用]をクリックしてください。



8. 以下画面より [直接]をクリックしてください。



9. 以下の画面が表示されます。[ファイルとフォルダの選択]をクリックしてください。



10. 以下の画面より、⑧で作成したフォルダにチェックし、完了をクリックしてください。 ⑧の例で作成した場合 "C:¥Users¥ユーザー名¥Desktop¥CSPTEST" となります。



II. 以下の画面が表示されます。CSPTEST が選択されていることを確認し、OK をクリックしてください。



12. 以下の画面が表示されます。スケジュールをクリックしてください。



13. 以下の画面が表示されます。単位やお客様指定の曜日と時間を設定し、 完了をクリックしてください。



14. 以下の画面が表示されます。保持する期間をクリックしてください。



15. 以下の画面が表示されます。バックアップ期間をクリックし、バックアップ数をクリックしてください。



16.以下の画面が表示されます。お客様指定の世代数を設定し、完了をクリックしてください。



17. 以下の画面が表示されます。暗号化を OFF にします。(サポート対象外)



18. 以下画面が表示されます。「ウイルス対策ソフトおよびマルウェア対策保護」と「脆弱性診断」「デバイス制御」を無効にしてください。(サポート対象外)



19. 以下の画面が表示されます。新しい保護計画右側の鉛筆マークをクリックしてください。



20. 以下の画面が表示されます。計画名に設定日を入力し、OK をクリックしてください。 (複数台設定する場合は識別子を追加してください。例:20210416_1)



21. 以下の画面が表示されます。バックアップオプションの変更をクリックしてください。



22. 以下の画面が表示されます。Windows イベントログをクリックしてください。
Windows のアプリケーションイベントログにイベントを記録するの『はい』をクリックし、
完了をクリックしてください。



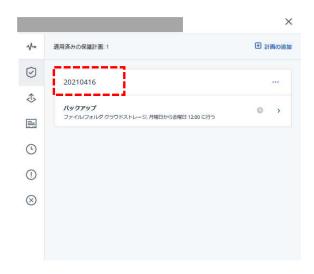
23. 以下の画面が表示されます。設定した内容を確認し、[作成] をクリックしてください。



24. 以下の画面が表示されます。チェックボックスをクリックし、確認をクリックしてください。



25. 以下の画面が表示されます。バックアップ計画がリストに表示されれば計画設定は完了です。



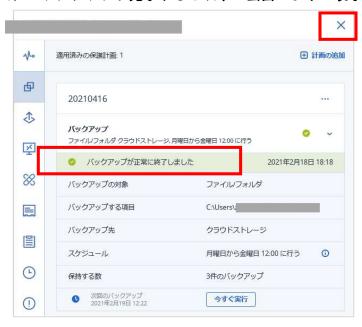
26. つぎにバックアップをしてください。バックアップの右側[>]をクリックしてください。



27. 以下の画面が表示されます。[今すぐ実行]をクリックしてください。



28. バックアップが完了すると以下の画面のように表示されます。以下の画面を閉じてください。



29. 以下の画面が表示されます。[復元] をクリックしてください。



30. 以下の画面が表示されます。[ファイル/フォルダの復元] をクリックしてください。



31. 以下の画面より、フォルダ名をクリックし、CSPTEST を選択してください。 ⑧の例では "C:\Users\upspace" - 4 The Standard Company CSPTEST" となります。 選択後、復元をクリックしてください。



32. 以下の画面が表示されます。[復元を開始]をクリックしてください。



33. 以下の画面が表示されます。[実行] をクリックしてください。

ファイルの復元



34. 以下の画面が表示されます。ステータスが正常終了していることを確認し、画面を閉じてください。



※ここで正常終了していない場合は、(2.ログイン後、以下の画面より…)からやり直してください。 正常に完了しましたら、次項目 31 を実施します。

35. テストファイルの削除

①~⑧で作成したテスト用フォルダーとファイルを削除してください。

例:デスクトップに CSPTEST フォルダ作成した場合

→C:¥Users¥ユーザー名¥Desktop¥CSPTEST

例:上記で作成フォルダにテスト用の TESTFILE ファイルを作成した場合

→C:\Users\ユーザー名\Desktop\CSPTEST\TESTFILE

*お客様のファイルを削除しないように十分注意してください。

36. 動作確認で作成した計画を削除してください。



37. 動作確認で作成した計画にチェックを入れ削除をクリックします。



38. 続いてアラート設定追加をします。アカウント管理をクリックします。



39. ユーザーをクリックします。※もしくは「企業管理」→「ユーザー」 右記のユーザー名を | つクリックします。(一括選択できないためユーザー数毎に 39~41 の作業を繰り返して下さい)



40. 設定の鉛筆マークをクリックします。



41. 保護の「失敗に関する通知」と「警告通知」にチェックをつけ完了をクリックします。



13. ローカル(NAS など)へのバックアップと復元テスト(動作確認用)

※ローカル(NAS など)へバックアップを行う場合スタンダードプランのご契約が必要です。

- 1. バックアップテスト用の『フォルダ』と『ファイル』を作成します。
- ① お客様既存のファイルと間違えないように、テスト用とはっきり区別できる名前で作成してください。
- ② 任意の場所にテスト用の『フォルダ』を作成してください。
- ③ 例:デスクトップに CSPTEST フォルダ作成する場合
- ④ →C:¥Users¥ユーザー名¥Desktop¥CSPTEST
- ⑤ 作成したフォルダにテスト用の『ファイル』を作成してください。
- ⑥ 上記で作成したフォルダに移動してメモ帳などでテスト用ファイルを作成してください。
- ⑦ 例:上記で作成フォルダにテスト用の TESTFILE ファイルを作成する場合
- ⑧ →C:¥Users¥ユーザー名¥Desktop¥CSPTEST¥TESTFILE

2. ログイン後、以下の画面よりデバイスをクリックしてください。



3. 対象デバイスにカーソルを合わせ、チェックボックスをクリックしてください。



4. 以下の画面が表示されます。画面上部にある[計画の作成]をクリックしてください。



5. 以下の画面が表示されます。

バックアップ対象の選択肢より [ファイル/フォルダ] を選択してください。



6. 以下画面より [バックアップする項目]をクリックしてください。



7. 以下画面より [ポリシールールを使用]をクリックしてください。



8. 以下画面より [直接]をクリックしてください。



9. 以下の画面が表示されます。[ファイルとフォルダの選択] をクリックしてください。





II. 以下の画面が表示されます。CSPTESTが選択されていることを確認し、OKをクリックしてください。



12. 以下画面より [バックアップ先]をクリックしてください。



13. 以下画面より [ロケーションを追加]をクリックしてください。



14. 以下画面より希望のローカルバックアップ先を選択してください。 以下画面は NAS をバックアップ先に指定した参考画像になります。

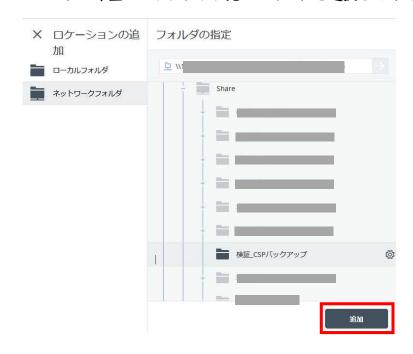


15. 以下資格情報を要求された場合、ユーザー名・パスワードを入力し OK をクリックしてください。

資格情報の指定



16. ご希望のバックアップ先のフォルダを選択してください。



17. 以下の画面が表示されます。スケジュールをクリックしてください。



18. 以下の画面が表示されます。単位やお客様指定の曜日と時間を設定し、 完了をクリックしてください。



19. 以下の画面が表示されます。保持する期間をクリックしてください。



20. 以下の画面が表示されます。バックアップ期間をクリックし、バックアップ数をクリックしてください。



21. 以下の画面が表示されます。お客様指定の世代数を設定し、完了をクリックしてください。



22. 以下の画面が表示されます。暗号化を OFF にします。(サポート対象外)



23. ローカル (NAS など) のみへバックアップご希望の場合、本項目はスキップし小項目 25 へ進んで下さい。クラウドとローカルへ同時バックアップする場合はこのまま本項目を実施して下さい。

以下の画面が表示されます。

ロケーションの追加をクリックしてください。



24. 2番目のロケーションがクラウドストレージになったことを確認します。



25. 以下画面が表示されます。「ウイルス対策ソフトおよびマルウェア対策保護」と「脆弱性診断」「デバイス制御」を無効にしてください。(サポート対象外)



26. 以下の画面が表示されます。新しい保護計画右側の鉛筆マークをクリックしてください。



27. 以下の画面が表示されます。計画名に設定日を入力し、OK をクリックしてください。 (複数台設定する場合は識別子を追加してください。例:20210416_1)



28. 以下の画面が表示されます。バックアップオプションの変更をクリックしてください。



29. 以下の画面が表示されます。Windows イベントログをクリックしてください。 Windows のアプリケーションイベントログにイベントを記録するの『はい』をクリックし、完了をクリックしてください。



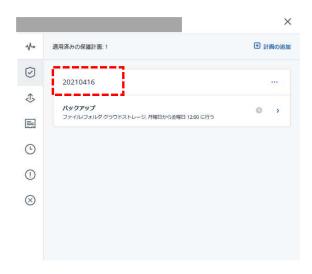
30. 以下の画面が表示されます。設定した内容を確認し、[作成] をクリックしてください。



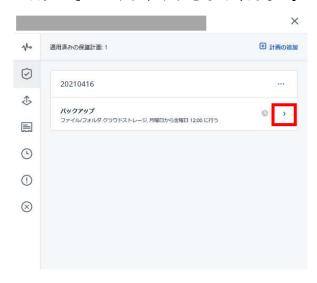
31. 以下の画面が表示されます。チェックボックスをクリックし、確認をクリックしてください。



32. 以下の画面が表示されます。バックアップ計画がリストに表示されれば計画設定は完了です。



33. つぎにバックアップをしてください。バックアップの右側[>]をクリックしてください。



34. 以下の画面が表示されます。[今すぐ実行]をクリックしてください。



35. バックアップが完了すると以下の画面のように表示されます。以下の画面を閉じてください。



36. 以下の画面が表示されます。[復元] をクリックしてください。



37. 以下の画面が表示されます。

バックアップロケーションを指定します。以下画像は NAS を復元指定した場合です。

クラウドとローカルへ同時バックアップする場合は、バックアップロケーションをデバイス選択 しクラウドでの復元テスト(小項目 35~40)も実施して下さい。

[ファイル/フォルダの復元] をクリックしてください。



38. 以下の画面より、フォルダ名をクリックし、CSPTEST を選択してください。 ⑧の例では "C:\u00e4Users\u00a4ユーザー名\u00a4Desktop\u00a4CSPTEST" となります。 選択後、復元をクリックしてください。



39. 以下の画面が表示されます。[復元を開始]をクリックしてください。



40. 以下の画面が表示されます。[実行] をクリックしてください。

ファイルの復元



41. 以下の画面が表示されます。ステータスが正常終了していることを確認し、画面を閉じてください。



※ここで正常終了していない場合は、(2.ログイン後、以下の画面より…)からやり直してください。
正常に完了しましたら、次項目 41 を実施します。

42. テストファイルの削除

①~⑧で作成したテスト用フォルダーとファイルを削除してください。

例:デスクトップに CSPTEST フォルダ作成した場合

→C:¥Users¥ユーザー名¥Desktop¥CSPTEST

例:上記で作成フォルダにテスト用の TESTFILE ファイルを作成した場合

→C:\footnote{\text{\text{\text{Users}}}} Lest = \footnote{\text{\ti}\text{\ti}\tint{\text{\text{\text{\text{\text{\text{\text{\text{\text{\ti

*お客様のファイルを削除しないように十分注意してください。

43. 動作確認で作成した計画を削除してください。



44. 動作確認で作成した計画にチェックを入れ削除をクリックしてください。



45. 続いてアラート設定追加をします。アカウント管理をクリックします。



46. ユーザーをクリックします。

右記のユーザー名を I つクリックします。(一括選択できないためユーザー数毎に 46~48 の作業を繰り返して下さい)



47. 設定の鉛筆マークをクリックします。



48. 保護の「失敗に関する通知」と「警告通知」にチェックをつけ完了をクリックします。



14. バックアップするフォルダやファイルを変更する

※こちらの手順はファイルバックアップをご利用するお客様用の手順となります。

1. ログイン後、以下の画面より対象のデバイスをチェックし、保護をクリックしてください。



2. 以下の画面が表示されます。適用済の保護計画をクリックし、編集をクリックしてください。



3. 以下の画面が表示されます。バックアップする項目のフォルダをクリックしてください。

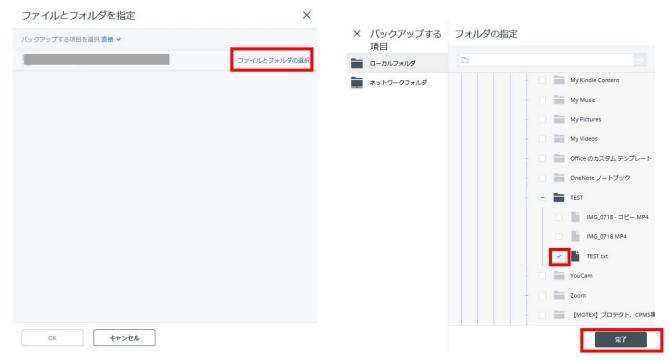


4. 以下の画面が表示されます。削除したい項目にある×をクリックし、OK をクリックしてください。



5. OK がグレーアウトしてクリックできない場合は、バックアップする項目が 一つもない状態ですので、そのままファイルとフォルダを選択し、フォルダまたは ファイルをチェックしてください。

チェックが終わったら、完了をクリックしてください。



6. 以下の画面が表示されます。選択したフォルダまたはファイルを確認し、 OK をクリックしてください。



7. 以下の画面が表示されます。保存をクリックしてください。設定は以上です。



15. スケジュール設定 (クラウドのみへバックアップする場合)

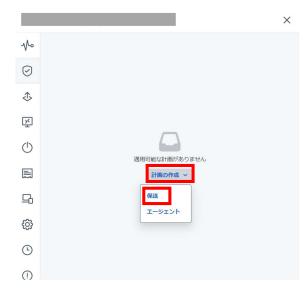
ログイン後、以下の画面よりデバイスをクリックしてください。



1. 対象デバイスにカーソルを合わせ、チェックボックスをクリックしてください。



2. 以下の画面が表示されます。画面上にある[計画の作成]→[保護]をクリックしてください。



- 3. 以下の画面が表示されます。
 - ・スタンダードプランをご契約のお客様: イメージバックアップを行う場合:バックアップ対象の選択肢より[マシン全体] または ファイルバックアップを行う場合:バックアップ対象の選択肢より[ファイル/フォルダ]
 - ・エントリープランをご契約のお客様: バックアップ対象の選択肢より[ファイル/フォルダ] を選択してください。



4. 以下画面より [バックアップする項目] をクリックしてください。 ※ 手順 3 にて[マシン全体]を選択した場合、手順 4~9 は設定不要です。



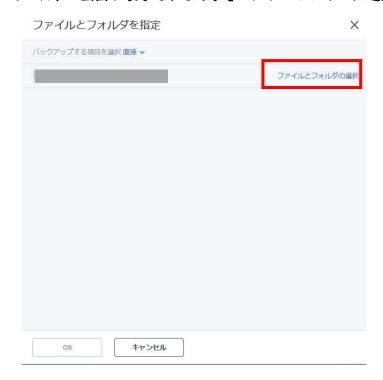
5. 以下画面より [ポリシールールを使用]をクリックしてください。



6. 以下画面より [直接] をクリックしてください。



7. 以下の画面が表示されます。[ファイルとフォルダ選択の選択]をクリックしてください。



8. 以下の画面より、バックアップしたいフォルダやファイルを選択し、完了をクリックしてください。



9. 以下の画面が表示されます。指定したファイルやフォルダが選択されていることを確認し、 OK をクリックしてください。



10. 以下の画面が表示されます。スケジュールをクリックしてください。



II. 以下の画面が表示されます。単位やお客様指定の曜日と時間を設定し完了をクリックしてください。



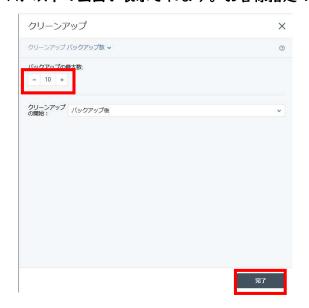
12. 以下の画面が表示されます。保持する期間をクリックしてください。



13. 以下の画面が表示されます。バックアップ期間をクリックし、バックアップ数をクリックしてください。



14. 以下の画面が表示されます。お客様指定の世代数を設定し、完了をクリックしてください。



15. 以下画面が表示されます。暗号化を OFF にします。(サポート対象外)



16. 以下画面が表示されます。「ウイルス対策ソフトおよびマルウェア対策保護」と「脆弱性診断」「デバイス制御」を無効にしてください。(サポート対象外)



17. 以下の画面が表示されます。新しい保護計画右側の鉛筆マークをクリックしてください。



18. 以下の画面が表示されます。計画名は任意ですが、設定日がわかる計画名にし、OK をクリックしてください。



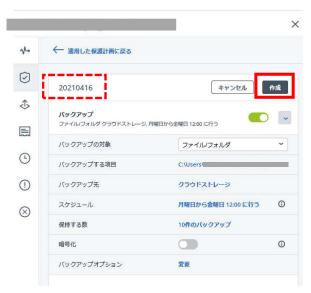
19. 以下の画面が表示されます。バックアップオプションの変更をクリックしてください。



20. 以下の画面が表示されます。Windows イベントログをクリックしてください。 Windows のアプリケーションイベントログにイベントを記録するの『はい』をクリックし、 完了をクリックしてください。



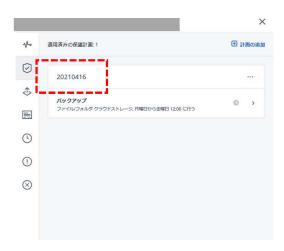
21. 以下の画面が表示されます。設定した内容を確認し、[作成] をクリックしてください。



22. 以下の画面が表示された場合はチェックボックスをクリックし、確認をクリックしてください。



23. 以下の画面が表示されます。バックアップ計画がリストに表示されれば計画設定は完了です。



※バックアップの対象[マシン全体]を選択された場合、お客様にてブータブルメディアの作成が必要となります。尚、ブータブルメディアの作成につきましては本サービスに含まれておりません。

[参考]手順につきましてはこちらをご覧ください。

・ブータブルメディアを作成する方法 https://kb.acronis.com/ja/content/63381

16. スケジュール設定 (ローカルのみへバックアップする場合)

※ローカル (NAS など) ヘバックアップを行う場合スタンダードプランのご契約が必要です。

I. ログイン後、以下の画面よりデバイスをクリックしてください。



2. 対象デバイスにカーソルを合わせ、チェックボックスをクリックしてください。



3. 以下の画面が表示されます。画面上部にある[計画の作成]をクリックしてください。



- 4. 以下の画面が表示されます。
 - ・スタンダードプランをご契約のお客様:

イメージバックアップを行う場合:バックアップ対象の選択肢より[マシン全体] または ファイルバックアップを行う場合:バックアップ対象の選択肢より[ファイル/フォルダ]

・エントリープランをご契約のお客様:

バックアップ対象の選択肢より[ファイル/フォルダ]

を選択してください。



5. 以下画面より [バックアップする項目] をクリックしてください。

※ 手順 4 にて[マシン全体]を選択した場合、手順 5~10 は設定不要です。



6. 以下画面より [ポリシールールを使用]をクリックしてください。



7. 以下画面より [直接]をクリックしてください。



8. 以下の画面が表示されます。[ファイルフォルダの選択]をクリックしてください。



9. 以下の画面より、バックアップしたいフォルダやファイルを選択し、完了をクリックしてください。



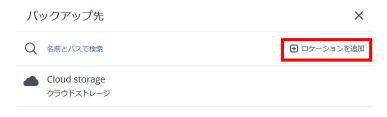
10. 以下の画面が表示されます。指定したファイルやフォルダが選択されていることを確認し、 OK をクリックしてください。



11. 以下画面より [バックアップ先]をクリックしてください。



12. 以下画面より [ロケーションを追加]をクリックしてください。



13. 以下画面より希望のローカルバックアップ先を選択してください。 以下画面は NAS をバックアップ先に指定した参考画像になります。



14. 以下資格情報を要求された場合、ユーザー名・パスワードを入力し OK をクリックしてください。

資格情報の指定



15. ご希望のバックアップ先のフォルダを選択してください。



16. 以下の画面が表示されます。スケジュールをクリックしてください。



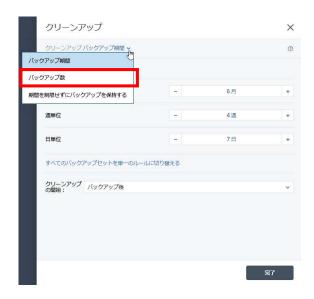
17. 以下の画面が表示されます。単位やお客様指定の曜日と時間を設定し、完了をクリックしてください。



18. 以下の画面が表示されます。保持する期間をクリックしてください。



19. 以下の画面が表示されます。バックアップ期間をクリックし、バックアップ数をクリックしてください。



20. 以下の画面が表示されます。お客様指定の世代数を設定し、完了をクリックしてください。



21. 以下の画面が表示されます。暗号化を OFF にします。(サポート対象外)



22. 以下画面が表示されます。「ウイルス対策ソフトおよびマルウェア対策保護」と「脆弱性診断」「デバイス制御」を無効にしてください。(サポート対象外)



23. 以下画面が表示されます。以下の画面が表示されます。新しい保護計画右側の鉛筆マークをクリックしてください。



24. 以下の画面が表示されます。計画名は任意ですが、設定日がわかる計画名にし、実行をクリックしてください。



25. 以下の画面が表示されます。バックアップオプションの変更をクリックしてください。



26. 以下の画面が表示されます。Windows イベントログをクリックしてください。 Windows のアプリケーションイベントログにイベントを記録するの『はい』をクリックし、完了をクリックしてください。



27. 以下の画面が表示されます。設定した内容を確認し、[作成] をクリックしてください。



28. 以下の画面が表示された場合はチェックボックスをクリックし、確認をクリックしてください。



29. 以下の画面が表示されます。バックアップ計画がリストに表示されれば計画設定は完了です。



※バックアップの対象[マシン全体]を選択された場合、ブータブルメディアの作成が必要となります。 尚、ブータブルメディアの作成につきましてはサポート対象外となります。作業をご依頼いただける場 合は要別発注となります弊社営業までご相談ください。

[参考]手順につきましてはこちらをご覧ください。

・ブータブルメディアを作成する方法 https://kb.acronis.com/ja/content/63381

17. スケジュール設定(ローカルへ同時バックアップする場合)

※ローカル (NAS など) ヘバックアップを行う場合スタンダードプランのご契約が必要です。

1. ログイン後、以下の画面よりデバイスをクリックしてください。



2. 対象デバイスにカーソルを合わせ、チェックボックスをクリックしてください。



3. 以下の画面が表示されます。画面上部にある[計画の作成]をクリックしてください。



- 4. 以下の画面が表示されます。
 - ・スタンダードプランをご契約のお客様:

イメージバックアップを行う場合:バックアップ対象の選択肢より[マシン全体] または ファイルバックアップを行う場合:バックアップ対象の選択肢より[ファイル/フォルダ]

・エントリープランをご契約のお客様:

バックアップ対象の選択肢より[ファイル/フォルダ]

を選択してください。



5. 以下画面より [バックアップする項目] をクリックしてください。

※ 手順 4 にて[マシン全体]を選択した場合、手順 5~10 は設定不要です。



6. 以下画面より [ポリシールールを使用]をクリックしてください。



7. 以下画面より [直接]をクリックしてください。



8. 以下の画面が表示されます。[ファイルフォルダの選択] をクリックしてください。



9. 以下の画面より、バックアップしたいフォルダやファイルを選択し、完了をクリックしてください。



10. 以下の画面が表示されます。指定したファイルやフォルダが選択されていることを確認し、 OK をクリックしてください。



11. 以下画面より [バックアップ先]をクリックしてください。



12. 以下画面より [ロケーションを追加]をクリックしてください。



13. 以下画面より希望のローカルバックアップ先を選択してください。 以下画像は NAS をバックアップ先に指定した参考画像になります。



14. 以下資格情報を要求された場合、ユーザー名・パスワードを入力し OK をクリックしてください。

資格情報の指定



15. ご希望のバックアップ先のフォルダをして追加をクリック。



16. 以下の画面が表示されます。スケジュールをクリックしてください。



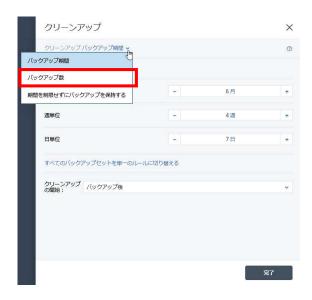
17. 以下の画面が表示されます。単位やお客様指定の曜日と時間を設定し、完了をクリックしてください。



18. 以下の画面が表示されます。保持する期間をクリックしてください。



19. 以下の画面が表示されます。バックアップ期間をクリックし、バックアップ数をクリックしてください。



20. 以下の画面が表示されます。お客様指定の世代数を設定し、完了をクリックしてください。



21. 以下の画面が表示されます。暗号化を OFF にします。(サポート対象外)



22. 以下の画面が表示されます。ロケーションの追加をクリックしてください。



23. 2番目のロケーションがクラウドストレージになったことを確認します。



24. 以下画面が表示されます。「ウイルス対策ソフトおよびマルウェア対策保護」と「脆弱性診断」「デバイス制御」を無効にしてください。(サポート対象外)



25. 以下画面が表示されます。以下の画面が表示されます。新しい保護計画右側の鉛筆マークをクリックしてください。



26. 以下の画面が表示されます。計画名は任意ですが、設定日がわかる計画名にし、実行をクリックしてください。



27. 以下の画面が表示されます。バックアップオプションの変更をクリックしてください。



28. 以下の画面が表示されます。Windows イベントログをクリックしてください。
Windows のアプリケーションイベントログにイベントを記録するの『はい』をクリックし、
完了をクリックしてください。



29. 以下の画面が表示されます。設定した内容を確認し、[作成] をクリックしてください。



30. 以下の画面が表示された場合はチェックボックスをクリックし、確認をクリックしてください。



31. 以下の画面が表示されます。バックアップ計画がリストに表示されれば計画設定は完了です。



※バックアップの対象[マシン全体]を選択された場合、ブータブルメディアの作成が必要となります。 尚、ブータブルメディアの作成につきましてはサポート対象外となります。作業をご依頼いただける場 合は要別発注となります弊社営業までご相談ください。

[参考]手順につきましてはこちらをご覧ください。

・ブータブルメディアを作成する方法 https://kb.acronis.com/ja/content/63381

18. バックアップ開始

I. 以下デバイス画面より対象デバイスのチェックボックスをクリックし、[保護] を クリックしてください。



2. 以下画面より、バックアップの右側[>]をクリックしてください。



3. 以下の画面が表示されます。[今すぐ実行]をクリックしてください。



4. バックアップが完了すると以下の画面のように表示されます。以下の画面を閉じてください。



19. ポータルにログインする

- I. ブラウザを開き、https://jp-cloud.acronis.com/login にアクセスしてください。
- 2. 以下の画面が表示されますので、ログイン ID を入力し、次へをクリックしてください。



3. 以下の画面が表示されますので、パスワードを入力し、次へをクリックしてください。



4. 以下の画面が表示されます。お手持ちのスマートフォンまたはタブレットにインストールした MicrosoftAuthenticator を開き、表示された 6 桁の番号を入力してください。入力後、サインインをクリックしてください。



20. ログインパスワード再設定

- I. ブラウザを開き、https://jp-cloud.acronis.com/login にアクセスしてください。
- 2. 以下の画面が表示されます。ユーザ ID を入力し、次へをクリックしてください。



3. 以下の画面が表示されます。パスワードを忘れた場合をクリックしてください。



4. 以下の画面が表示されます。[送信する] をクリックしてください。



5. 以下の画面が表示されます。管理者宛てにメールが送信されていますのでメールをご確認ください。



6. メールを確認し、[パスワード変更] をクリックしてください。

件名:パスワードのリセット

差出人: noreply-abc@cloud.acronis.com



7. 以下の画面が表示されます。新しいパスワードを入力し、[次へ] をクリックしてください。



8. 以下の画面が表示されます。認証アプリ (Microsoft Authenticator) を開き、表示されている 6 桁の数字を入力してください。入力するとポータが表示されます。手順は以上です。



21. ユーザアカウント追加

- I. ポータルログインしてください。
- 2. 以下の画面が表示されます。[アカウントの管理]をクリックしてください。



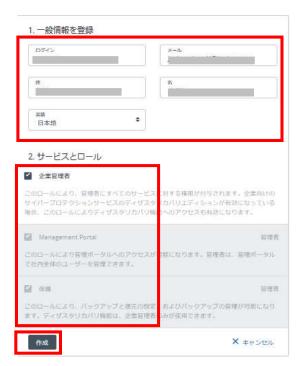
3. 以下の画面が表示されます。ユーザをクリックしてください。※もしくは「企業管理」→「ユーザー」



4. 以下の画面が表示されます。新規をクリックし、ユーザをクリックしてください。



5. 以下の画面が表示されます。ログイン名、メールアドレス、氏名、権限を選択し、作成をクリック してください。



6. 以下の画面が表示されます。設定したメールアドレス先にアカウント有効化メールが送信されます。送信されたメールを開き、アカウント有効化と Micorosoft Authenticator 登録をしてください。(項目6参照)



22. ユーザアカウント変更① (メールアドレス変更)

- I. ポータルログインしてください。
- 2. 以下の画面が表示されます。[アカウントの管理]をクリックしてください。



3. 以下の画面が表示されます。ユーザをクリックし、変更するユーザ名をクリックしてください。



4. 以下の画面が表示されます。一般情報を選び変更したいカテゴリ横にある鉛筆マークをクリックしてください。



5. 以下の画面が表示されます。設定変更し、完了をクリックしてください。



6. 以下の画面が表示されます。はいをクリックしてください。



7. 変更したメールアドレスに確認メールが送信されます。送信されたメールを開き、 メールの変更をクリックしてください。

件名:登録メールの変更確認

差出人: noreply-abc@cloud.acronis.com

登録メールの変更確認			
宛先			
① 画像をダウンロードするには、ここを	Eクリックします。プライバシー保護を促進するため、メッ	セージ内の画像は自動的にはダウンロードされません。	
×			
		×	
		登録メールの変更確認	
様			
登録メールを	から	に変更しました。	
以下のボタンをクリックして、	変更内容を確認してください。		
メールを変更	The second secon		
現在の登録電子メールアド	レスを保持する場合は、このメッセージ	ブを無視してください。	
以上、よろしくお願いいたし			

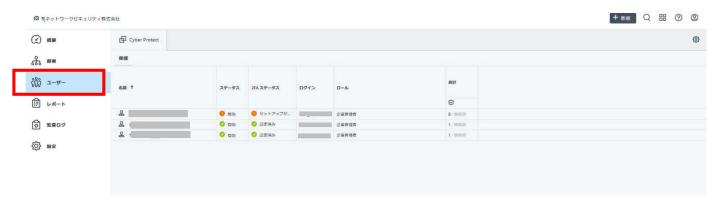
8. 以下の画面が表示されます。ログインしてください。



9. 以下の画面が表示されます。アカウント管理をクリックしてください。



10. 以下の画面が表示されます。ユーザをクリックしてください。※もしくは「企業管理」→「ユーザー」



II. 以下の画面が表示されます。設定変更したユーザをクリックし、変更したメールアドレスであることを確認してください。

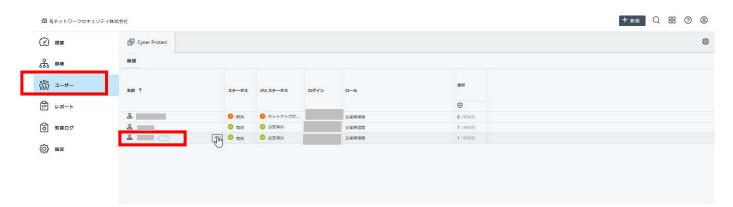


23. ユーザアカウント変更②(権限の変更)

- I. ポータルにログインしてください。
- 2. 以下の画面が表示されます。[アカウントの管理]をクリックしてください。



3. 以下の画面が表示されます。ユーザをクリックし、変更するユーザ名をクリックしてください。自分の権限変更できません。



4. 以下の画面が表示されます。変更したいカテゴリ横にある鉛筆マークをクリックしてください。



5. 以下の画面が表示されます。設定されているチェックボックスをクリックしてください。変更した い権限のチェックボックスをクリックし、完了をクリックしてください。(例:企業管理者→ ManagementPortal)



6. 以下の画面が表示されます。権限 (ロール) が変更されていることを確認してください。手順は以上です。



24. ユーザアカウント削除

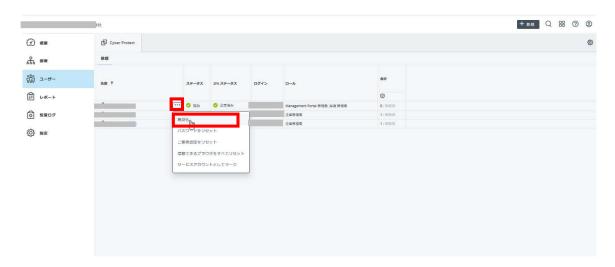
- I. ポータルにログインしてください。
- 2. 以下の画面が表示されます。[アカウントの管理]をクリックしてください。



3. 以下の画面が表示されます。[ユーザー]をクリックしてください。※もしくは「企業管理」→「ユーザー」



4. ユーザ名にカーソルを当て、[・・・] をクリックし、[無効化] をクリックしてください。



5. 以下の画面が表示されます。



6. 以下画面が表示されます。ユーザ名にカーソルを当て、[・・・] をクリックし、[削除] をクリックしてください。



7. 以下の画面が表示されます。ログイン中のログイン名を入力し、割り当て解除をクリックしてください。手順は以上です。



25. アカウント管理画面からサービス画面に切り替える

1. 以下アカウント管理画面より、監視をクリックしてください。



2. 以下画面が表示されます。サービス管理をクリックしてください。



3. 以下のサービス画面が表示されます。手順は以上です。



26. バックアップファイルを復元する

1. 以下の画面が表示されます。[復元] をクリックしてください。



2. 以下の画面が表示されます。次に [ファイル/フォルダの復元] をクリックしてください。



3. 以下の画面より、フォルダ名またはファイル名をクリックしてください。選択後、復元をクリック してください。



4. 以下の画面が表示されます。[復元を開始]をクリックしてください。



5. 以下の画面が表示されます。[実行]をクリックしてください。

ファイルの復元



6. 以下の画面が表示されます。ステータスが正常終了していることを確認し、画面を閉じてください。



※ P.75、P.87、P.102 の手順にてバックアップの対象[マシン全体]を選択された場合、お客様にて復元作業が必要となります。尚、復元作業につきましては本サービスに含まれておりません。

[参考]手順につきましてはこちらをご覧ください。

・ディスクの復元 https://kb.acronis.com/node/56151

27. バックアップファイルをダウンロードする

- ※ P.75、P.87、P.102 にてバックアップの対象[マシン全体]を選択された場合はご利用できません。
- 1. 以下のお客様ポータルよりデバイスをクリックし、右側画面より復元をクリックしてください。



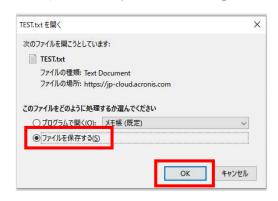
2. 以下の画面が表示されます。ファイル/フォルダの復元をクリックしてください。



3. 復元したいフォルダおよびファイルをクリックし、右側画面よりダウンロードをクリックしてください。



4. 以下の画面が表示されます。[ファイルを保存する] を指定し、OK をクリックしてください。



5. エクスプローラを開き、ダウンロードフォルダをご確認ください。手順は以上です。



28. クラウド使用領域(容量)の確認

- I. ポータルにログインしてください。
- 2. 以下の画面が表示されます。バックアップストレージをクリックしてください。



3. 以下の画面が表示されます。サイズを確認してください。手順は以上です。



29. バックアップファイルの削除(デバイスの領域を削除)

- I. ポータルにログインしてください。
- 2. 以下の画面が表示されます。バックアップストレージをクリックしてください。



3. 以下の画面が表示されます。サイズを確認してください。 削除対象をチェックし削除をクリックしてください。



4. 以下の画面が表示されます。チェックボックスをクリックし、削除をクリックしてください。

バックアップを削除する



5. 以下の画面が表示されます。手順は以上です。



30. 復元ポイントを削除する(世代ファイルの削除)

- I. ポータルにログインしてください。
- 2. 以下の画面が表示されます。バックアップストレージをクリックしてください。



3. 以下の画面が表示されます。サイズを確認してください。削除対象をチェックし [バックアップの表示] をクリックしてください。



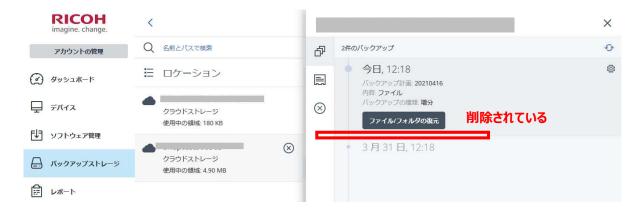
4. 以下の画面が表示されます。削除したい日時をクリックしてください。歯車マークをクリックし、 削除をクリックしてください。



5. 以下の画面が表示されます。削除をクリックしてください。



6. 以下の画面が表示されます。削除されていることを確認してください。手順は以上です。



32. 設定項目の詳細説明

I. 以下の画面にて、画面右上部に表示されている [?] をクリックし、[ドキュメント]をクリック してください。



2. 以下の画面より、各目次から選択するか、右画面上部の検索バーにキーワードを入力して確認して ください。



33. エージェントのバージョンアップ

- I. ポータルにログインしてください。
- 2. 以下の画面が表示されます。設定をクリックし、エージェントをクリックしてください。



3. 以下の画面が表示されます。バージョンアップしたいデバイスを選び、エージェントのアップデートをクリックしてください。



4. 以下の画面が表示されます。アップデートをクリックします。



5. 以下の画面が表示されます。そのまましばらくお待ちください。エージェントのバージョンが表示されれば完了です。

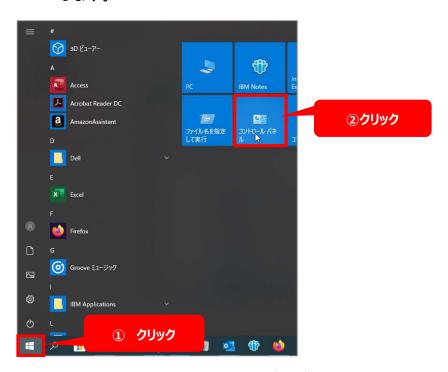


34. エージェントのアンインストール

※注 <u>バックアップデータの削除(項 29)</u>の実施後にエージェントのアンインストールを実施お願いいたします。

ご解約後に以下手順を実施し、エージェントのアンインストールをお願いいたします。

I. デスクトップ画面の左下にある Windows メニューを $\underline{01 v0}$ し、コントロールパネルを $\underline{01 v0}$ します。



2. 以下の画面が表示されます。 プログラムのアンインストールをクリックします。



以下の画面が表示されます。

Acronis Cyber Protect Agent を右クリックし、アンインストールをクリックしてください。



3. 以下の画面が表示されます。 アンインストールを<u>クリック</u>します。 次の画面が表示されるまで しばらくお待ちください。



4. 以下の画面が表示されます。 しばらくお待ちください。



5. 以下の画面が表示されます。再起動をクリックしてください。

プロセス「explorer.exe」がインストールに必要なファイルを使用しています



6. 以下の画面が表示されます。アンインストールは完了です。閉じるをクリックしてください。



35. お問い合わせ

お問合せ

以下窓口までお問合せください。

クラウドバックアップサービス専用窓口:0120-862-305 ご連絡いただき、以下の情報とご用件をオペレータへお伝えください。

- お客様名
- お客様電話番号
- 契約 ID (PC に貼っている シール に記載されています)

